



**OBRAZCI**

**OBČINA MUTA**

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606

<http://www.muta.si>; e-mail: [obcina.muta@muta.si](mailto:obcina.muta@muta.si)

**I. SPLOŠNI PODATKI O VLAGATELJU**

**(društvo, organizacija, združenje, v nadaljevanju: društvo)**

Naziv društva: \_\_\_\_\_

Matična številka: \_\_\_\_\_

Davčna številka: \_\_\_\_\_

Št. TRR: SI56 \_\_\_\_\_

Sedež društva: \_\_\_\_\_

Število članov: \_\_\_\_\_

Odgovorna oseba (ime in priimek): \_\_\_\_\_

Kontaktna oseba (ime in priimek): \_\_\_\_\_

- telefon: \_\_\_\_\_

- elektronska pošta: \_\_\_\_\_

*Potrujemo, da sprejemamo pogoje in merila, navedena v javnem razpisu in razpisni dokumentaciji, ter da so vse navedbe v vlogi točne in resnične.*

Datum: \_\_\_\_\_

Žig in podpis odgovorne osebe:

\_\_\_\_\_



## OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606  
<http://www.muta.si>; e-mail: [obcina.muta@muta.si](mailto:obcina.muta@muta.si)

### IZJAVA

*Na podlagi Uredbe EU 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu osebnih podatkov – GDPR),*

*spodaj podpisana odgovorna oseba prijavitelja \_\_\_\_\_*  
*(ime in priimek)*

*sem seznanjen/-a, da Občina Muta:*

- spoštuje ne samo zasebnost oseb, katerih osebne podatke obdeluje znotraj svoje dejavnosti temveč spoštuje tudi zasebnost prijavitelja;*
- pridobljene osebne podatke skrbno varuje in jih brez privolitve ne posreduje tretji osebi oziroma jih uporabi v druge namene, kot so vam bili v trenutku, ko v to izrecno privolim v obdelavo, znani, razen, ko to zahteva zakon ali obstaja v skladu z 6. členom GDPR zakonita podlaga za posredovanje;*
- moje osebne podatke obdeluje za potrebe javnega razpisa in za namen obračunavanja izplačila.*

*Seznanjen sem, da lahko kadarkoli zahtevam, da se mi omogoči vpogled v moje osebne podatke, ki jih Občina Muta obdeluje, da se mi posreduje kopija (izpis) o obdelavi osebnih podatkov ali da se na mojo zahtevo izvede popravek, prepoved obdelave, izbris ali sprememba osebnih podatkov, če so za to izpolnjeni pogoji. Vse navedeno lahko storim pri osebi, pooblaščen za varstvo osebnih podatkov: Sonja REPNIK, e-mail: [sonja.repnik@muta.si](mailto:sonja.repnik@muta.si), tel: 02 88 79 605. V primeru, da z ravnanjem občine na področju varstva osebnih podatkov nisem zadovoljen/a, lahko svojo pritožbo naslovim na Informacijsko pooblaščenko, kontakt: Informacijski pooblaščenec, Zaloška 59, 1000 Ljubljana, telefon: 01 230 97 30, E-pošta: [gp.ip@ip-rs.si](mailto:gp.ip@ip-rs.si).*

Datum: \_\_\_\_\_

Žig in podpis odgovorne osebe:

\_\_\_\_\_

## II. PROGRAMI IN PROJEKTI VLAGATELJA

Vpišite dejavnosti, ki jih boste izvajali v letu 2019.

### 1. ČLANSTVO

	<i>vpiše prijavitelj</i>	<i>vpiše komisija</i>
<b>ŠTEVILO ČLANOV S STALNIM PREBIVALIŠČEM V OBČINI MUTA:</b>	<u>                    </u> (vpišite število)	x 3 točke na člana = <u>                    </u> (ovrednotenje)

### 2. PRIREDITVE

PRIJAVITE LAHKO SKUPNO **NAJVEČ 6 PRIREDITEV!**

	<i>vpiše prijavitelj</i>	<i>vpiše komisija</i>
<b>ORGANIZACIJA OBČINSKE PRIREDITVE V OBČINI MUTA</b>	<u>                    </u> (vpišite število)	x 150 točk na prireditev = <u>                    </u> (ovrednotenje)
<b>ORGANIZACIJA OBMOČNE PRIREDITVE (KOROŠKA REGIJA) V OBČINI MUTA:</b>	<u>                    </u> (vpišite število)	x 200 točk na prireditev = <u>                    </u> (ovrednotenje)
<b>ORGANIZACIJA DRŽAVNE PRIREDITVE V OBČINI MUTA:</b>	<u>                    </u> (vpišite število)	x 300 točk na prireditev = <u>                    </u> (ovrednotenje)
<b>UDELEŽBA NA DRŽAVNI PRIREDITVI</b>	<u>                    </u> (vpišite število)	x 150 točk na prireditev = <u>                    </u> (ovrednotenje)
<b>ORGANIZACIJA OBČINSKIH HUMANITARNIH AKCIJ V OBČINI MUTA</b>	<u>                    </u> (vpišite število)	x 150 točk na prireditev = <u>                    </u> (ovrednotenje)

### 3. IZOBRAŽEVANJA

PRIJAVITE LAHKO SKUPNO **NAJVEČ 5 DNI** IZOBRAŽEVANJ!

	<i>vpiše prijavitelj</i>	<i>vpiše komisija</i>
<b>1 DNEVNA IZOBRAŽEVANJA</b>	<u>                    </u> (vpišite število)	x 50 točk na izobr. = <u>                    </u> (ovrednotenje)
<b>2 DNEVNA IZOBRAŽEVANJA</b>	<u>                    </u> (vpišite število)	x 100 točk na izobr. = <u>                    </u> (ovrednotenje)
<b>3 DNEVNA IZOBRAŽEVANJA</b>	<u>                    </u> (vpišite število)	x 150 točk na izobr. = <u>                    </u> (ovrednotenje)

### 4. DELOVANJE DRUŠTVA

	<i>vpiše prijavitelj</i>	<i>vpiše komisija</i>
<b>DRUŠTVO S SEDEŽEM V OBČINI MUTA</b>	<u>          </u> / <u>          </u> (vpišite število članov s stalnim prebivališčem v občini in izven občine)	= 500 (ovrednotenje)
<b>DRUŠTVO S SEDEŽEM IZVEN OBČINE MUTA</b>	<u>          </u> / <u>          </u> (vpišite število članov s stalnim prebivališčem v občini in izven občine)	Sorazmerni del števila članov x 500 = <u>                    </u> (ovrednotenje)

*Iz plana dela za leto 2019 naj bo jasno razvidna izvedba zgoraj naštetih programov!!!*

Žig in podpis odgovorne osebe: \_\_\_\_\_

### III. FINANČNA KONSTRUKCIJA PLANA ZA LETO 2019

Naziv društva:.....

#### ODHODKI: specifikacija – opredelite vrsto in višino

- ..... EUR
- ..... EUR
- ..... EUR
- ..... EUR
- ..... EUR
- ..... EUR
- ..... EUR
- ..... EUR
- ..... EUR

**Celotna vrednost programa/projekta:..... EUR**

#### Predvideni FINANČNI VIRI – vpišite višino:

- *Občinski proračun* ..... EUR
- *Sponzorji, donatorji,..* ..... EUR
- *Razpisi ( ministrstvo,..)* ..... EUR
- *Dohodki od dejavnosti* ..... EUR
- *Članarina* ..... EUR
- *Drugi viri..* ..... EUR

**Finančni plan za leto 2019** ..... **EUR**

Žig in podpis odgovorne osebe: \_\_\_\_\_

## **OBVEZNE PRILOGE:**

- *Kratko poročilo o aktivnostih v letu 2018*
- *Realizacija finančnega načrta za leto 2018*
- *Fotokopija Zapisnika zbora občanov društva za leto 2018*
- *Kratek opis dela za leto 2019 (plan dela društva)*
- *Seznam članov, s stalnim prebivališčem v občini Muta z dokazilom o plačilu članarine za leto 2019, oziroma 2018*
- *Izjava odgovorne osebe, da društvo dejansko obstaja in deluje (str. 1 teh obrazcev)*
- *Izjava odgovorne osebe, o varstvu osebnih podatkov (str. 2 teh obrazcev)*



## VZOREC POGODBE

### OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606  
<http://www.muta.si>; e-mail: [obcina.muta@muta.si](mailto:obcina.muta@muta.si)

Občina Muta, Glavni trg 17, Muta, mat. št. 5881706, dav. št. SI 89876547, ki jo zastopa župan Mirko VOŠNER (v nadaljevanju: financer)

in

\_\_\_\_\_, matična številka \_\_\_\_\_, davčna številka: \_\_\_\_\_, ki ga zastopa \_\_\_\_\_ (odgovorna oseba) (v nadaljevanju: izvajalec)

skleneta naslednjo

#### POGODBO

#### O SOFINANCIRANJU PROGRAMOV IN PROJEKTOV RAZNIH DRUŠTEV ZA LETO 2019

##### 1. člen

Pogodbeni stranki ugodoma ugotavljata, da je predmet te pogodbe sofinanciranje programov in projektov drugih društev v skladu s/z:

- Odlokom o proračunu Občine Muta za leto 2019 (MUV, št. \_\_\_\_\_),
- Pravilnikom o sofinanciranju programov in projektov raznih društev v Občini Muta (MUV, št. 7/10, 5/13)
- Javnim razpisom za sofinanciranje programov in projektov raznih društev v Občini Muta za leto 2019 z dne \_\_\_\_\_
- Sklepom o dodelitvi točk št....., z dne.....

##### 2. člen

Obseg in vsebino programov in projektov predstavlja dejavnost izvajalca na osnovi prijave na razpis, ki je orednoten s strani Komisije v skladu z merili in kriteriji Pravilnika o sofinanciranju programov in projektov raznih društev v Občini Muta (MUV, št. 7/10 in 5/13).

Izvajalec se zavezuje, da bo sredstva porabil izključno za namene, za katere so mu bila dodeljena.

##### 3. člen

Financer se zavezuje, da bo iz ustrezne proračunske postavke proračuna občine Muta za leto 2019 za izvedbo prijavljenega programa ali projekta izvajalcu nakazal finančna sredstva v višini.....EUR.

Sredstva bo nakazal na transakcijski račun izvajalca št: \_\_\_\_\_ odprt pri \_\_\_\_\_, v \_\_\_\_\_obroku/obrokih.



## OBČINA MUTA

Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: +386 (0)2 88-79-600, fax: +386 (0)2 88-79-606  
<http://www.muta.si>; e-mail: [obcina.muta@muta.si](mailto:obcina.muta@muta.si)

### 4. člen

**Izvajalec bo financerju predložil vsebinsko in finančno poročilo o izvedenih programih najkasneje do 15. 1. 2020.**

*Če do omenjenega roka poročilo ne bo predloženo se šteje, da prijavljeni programi niso bili izvedeni, zato se bo zahtevala povrnitev že nakazanih sredstev.*

### 5. člen

*Pogodbeni stranki sta soglasni, da v kolikor izvajalec ne ravna v skladu s to pogodbo, predvsem pa, če koristi sredstva v nasprotju z določili te pogodbe, lahko financer zahteva vračilo danih sredstev skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva prejetja sredstev do dneva vračila.*

### 6. člen

*Nadzor nad namensko porabo sredstev ter nadzor nad izvajanjem programa opravlja financer. Izvajalec je zato dolžan predstavniku financerja omogočiti nadzor nad izvajanjem programov in projektov s področja raznih društev opredeljenih s to pogodbo.*

### 7. člen

*Za izvajalca, ki pridobi sredstva za izvedbo in organizacijo prireditve ali medijsko predstavitev, je obvezna uporaba podobe (logotip, grafični in tekstualni del) financerja na vseh tiskanih in elektronskih gradivih.*

### 8. člen

*Morebitne spore iz te pogodbe bosta stranki reševali sporazumno. Če sporazum ne bo možen, bo o sporu odločalo pristojno sodišče v Slovenj Gradcu.*

### 9. člen

*Pogodba je sklenjena in začne veljati z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki. Pogodba je sestavljena v treh enakih izvodih, od katerih prejme financer dva izvoda, izvajalec pa en izvod.*

Številka:

Datum:

**Izvajalec:**

\_\_\_\_\_  
(predsednik)

\_\_\_\_\_  
(podpis)

**Financer:**

OBČINA MUTA  
Mirko VOŠNER, župan